Capacitación para Destinos Sustentables en POLÍTICA DE SERVICIO A GRANDES GENERADORES

GUÍA 4: CÁLCULO Y ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO

AUTORIDADES

MINISTERIO DE AMBIENTE DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES Ministra de Ambiente

Dr. Daniela Vilar

Subsecretaría de Residuos Sólidos Urbanos y Economía Circular Jackie Flores

Director Provincial de RSU

Lic. Lautaro Tombesi

Equipo de Trabajo: CONTENIDO

Ministerio de Ambiente de la Provincia de Buenos Aires

Lic. Micaela Cazenave | Coord. Área Grandes Generadores | MAmb Ing. Ramiro Vilariño | Director de Gestión de RSU | MAmb

Secretaría de Grandes Generadores FACCYR

Lic. Analía López Téc. Lis Ríos Micaela Marino Xoana Valiente

ÍNDICE

| REPASO | 4 |
|--|----------|
| Guía 1: Introducción a una política de servicio a grandes generadores | 4 |
| Guía 2: Búsqueda, mapeo y caracterización de grandes generadores | 4 |
| Guía 3: Armado y presentación de carpeta institucional | 4 |
| MÓDULO 4: CÁLCULO Y ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO | 4 |
| ¿Qué parte del circuito veremos hoy? | 4 |
| ¿Qué es un presupuesto? | 5 |
| ¿Por qué es importante? | 5 |
| ¿Qué variables debemos tener en cuenta para presupuestar un servicio? | 5 |
| ¿Cómo calcular el precio del servicio? | 6 |
| Otras variables que influyen para determinar un precio | 7 |
| ¿Qué información debo incluir en el presupuesto? | 7 |
| ¿Cómo envío mi presupuesto? | 7 |
| Actividad | 8 |
| Casos frecuentes, dudas y otros | 8 |
| El gran generador dice que nos entregará el material pero no pagará por ello. | 8 |
| El gran generador nos propone llevar a la cooperativa el material y de esta mane obviar el pago del servicio | era 8 |
| Bibliografía | 9 |
| Anexo I - Cálculo de distancias en Google Maps | 10 |

REPASO

Guía 1: Introducción a una política de servicio a grandes generadores

Se considera grandes generadores a los establecimientos que generan más de mil (1.000) kilogramos de residuos totales al mes, esto incluye tanto los materiales reciclables como la fracción resto. Están regulados por Ley N°14.273 que se complementa con las siguientes resoluciones: OPDS N°317/20; Res. N°331/13; Res.N°190/24; Res. OPDS N°139/13 y Res. OPDS N°85/14.

Link de acceso: https://acortar.link/BnwqZ9.

Guía 2: Búsqueda, mapeo y caracterización de grandes generadores

Para encontrar a los grandes generadores podemos utilizar distintas herramientas como buscadores de internet, asistentes virtuales de inteligencia artificial, búsqueda territorial, contacto con Cámaras u otras asociaciones, entre otras. Esta información relevada se vuelca en una base de datos de grandes generadores.

Link de acceso: https://acortar.link/zhKqW7.

Guía 3: Armado y presentación de carpeta institucional

Con la información de contacto de los grandes generadores se realiza una presentación de los servicios ofrecidos a través del envío de la carpeta institucional. Ésta contiene la información relevante que nos interesa compartir y tiene una estética diseñada como identidad de la cooperativa que incluye un logotipo, colores y tipografía específica.

Link de acceso: https://acortar.link/9ahfvP.

MÓDULO 4: CÁLCULO Y ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO

¿Qué parte del circuito veremos hoy?

Las tareas de los Destinos Sustentables relacionadas a los Grandes Generadores consisten principalmente en desarrollar un relevamiento de potenciales clientes, la presentación y propuesta del servicio y la posterior firma del convenio de trabajo y entrega de certificados de tratamiento (**Figura 1**). Éstas tareas pueden darse en paralelo o previo a la presentación del plan de gestión por el gran generador. En este módulo veremos distintas herramientas que nos permitirán elaborar un presupuesto para el servicio requerido por el gran generador que será enviado como propuesta de trabajo. En los siguientes módulos, continuaremos con la firma del convenio y la emisión de certificados.

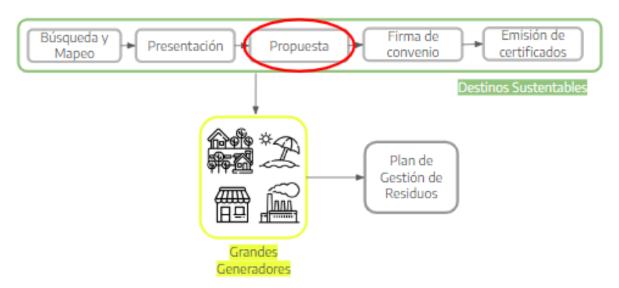


Figura 1. Resumen de las tareas de los Destinos Sustentables para el desarrollo de una política de trabajo con grandes generadores.

¿Qué es un presupuesto?

Un presupuesto o cotización es un documento en donde se detalla el precio de un bien o servicio para el proceso de compra o negociación. Incluye una descripción detallada de las características del servicio (como por ejemplo la frecuencia de retiro, si incluye el transporte o solo la recepción del material en planta, si requiere tareas de promoción ambiental, etc.) que se está presupuestando y los datos y características del cliente a quien se le prestará el servicio.

¿Por qué es importante?

La confección del presupuesto permite, por un lado, asegurarnos de que los costos operativos y gastos de prestación del servicio que tiene la cooperativa sean cubiertos así como también calcular y asegurar la ganancia esperada.

Por otro lado, un presupuesto bien construido brinda transparencia y transmite profesionalismo ya que proyecta una imagen confiable de la organización, además reduce la posibilidad de disputas o malentendidos en torno a las prestaciones del servicio.

¿Qué variables debemos tener en cuenta para presupuestar un servicio?

Para la elaboración del presupuesto debemos contar con los datos del gran generador, sus características y las del servicio que requiere. Necesitaremos pedirle la siguiente información:

 Razón social y número de C.U.I.T.: inscripción del gran generador ante la AFIP;

- Características del gran generador: saber a qué se dedica y qué tipo de empresa es (pyme, mediana o empresa grande). Esto nos permitirá tener una idea aproximada del tipo y cantidad de residuos que deberemos gestionar (Ver Guía II: "Búsqueda, mapeo y caracterización de grandes generadores");
- Distancia desde la cooperativa a la empresa: conocer la cantidad de kilómetros que separan a ambos nos permitirá diagramar un recorrido y calcular costos operativos como la cantidad de combustible utilizado o los peajes que tiene la ruta. Para medirlo se puede utilizar Google Maps (Anexo I);
- 4. **Tipo de servicio que se requiere:** recolección en punto verde fijo, frecuencia de retiro, promoción ambiental (en este caso se evalúa si es casa por casa o charla de concientización), si necesita certificado o constancia de retiro;
- Seguros: póliza de seguros de accidentes personales y pólizas de los vehículos que se utilizan para la recolección. Además algunos grandes generadores pueden requerir pólizas con montos de seguro determinados lo cual puede aumentar nuestro costo promedio;
- 6. **Tiempo:** cantidad de tiempo que nos va a demandar la realización de todo el servicio ya sea desde el viaje de retiro, el trabajo de carga y descarga y el tratamiento en planta; y
- 7. **Personal:** cantidad de personas que van a ser necesarias para brindar el servicio.
- 8. **Otros requisitos:** otra documentación que pueden llegar a requerir es la planilla de los Elementos de Protección Personal (EPP). También en algunos casos pueden solicitar mayor información de los trabajadores que ingresan al barrio o empresa.

¿Cómo calcular el precio del servicio?

Poner un valor económico al servicio que brindan las cooperativas, no es una tarea fácil, ya que debemos analizar muchas variables al mismo tiempo. Promover servicios de calidad para el cuidado de la casa común es una tarea que compromete tanto a los Municipios, al Ministerio de Ambiente como a los Destinos Sustentables. No hay política de separación de Residuos Sólidos Urbanos que tenga buena cobertura y frecuencia sin un adecuado cálculo de costos. Por eso es necesario romper con la frase ya instalada de que "la cooperativa ya gana con la venta del material". En este sentido, se producen dos efectos perniciosos: por un lado, los grandes generadores que generan más de 1.000 kg. pero que no producen volúmenes convenientes para el retiro de los residuos, dejan de ser objeto de interés y desarrollo de las políticas de reciclado local; por el otro en el retiro de los materiales bajo esta modalidad no se prevén deterioro de maquinaria, amortizaciones, gastos generales y otros recursos necesarios para garantizar la sostenibilidad del servicio.

Por lo expuesto, si bien la venta del material es un ingreso importante para las cooperativas, se debe contemplar y visibilizar todo el trabajo que requiere poder brindar un

servicio de calidad, entre ellos: la amortización de los vehículos, los gastos fijos que acompañan el servicio, los gastos comprometidos por el desgaste de la maquinaria utilizada, el tiempo y el conocimiento invertido, los seguros, permisos y habilitaciones gestionadas, los gastos administrativos, entre otros. Contemplar y presupuestar adecuadamente el servicio, es necesario para potenciar los circuitos de recolección diferenciada.

Este valor tiene que ser entendido dentro del contexto socio-económico de la cooperativa, es decir, el precio final del servicio, debe surgir no sólo a partir del valor calculado sino también como consecuencia de la competencia de mercado por el servicio que haya en la zona, la necesidad de tener las primeras experiencias de trabajar con grandes generadores, darse a conocer como prestador de servicio y demás variables relevantes.

En caso de desarrollar el documento de presupuesto en formato word es conveniente que la cooperativa cuente con un modelo con la información básica como el diseño, logo y datos de contacto. Este documento servirá como plantilla a partir de la cuál se podrán realizar nuevos presupuestos. En este caso también se recomienda siempre enviar el documento en formato PDF (Ver Guía 3, Anexo I: "Creación y descarga de documento de Word").

Otras variables que influyen para determinar un precio

- Las herramientas con las que cuenta la cooperativa
- La existencia de otros Destinos Sustentables que pudieran ofrecer el mismo servicio
- La proyección a futuro

¿Qué información debo incluir en el presupuesto?

- Encabezado con el nombre y/o logo de la cooperativa.
- Número de cotización/presupuesto
- Lugar y fecha de emisión del presupuesto
- Nombre de persona y/o empresa/barrio/comercio al que va dirigido
- Descripción detallada del alcance del servicio (tipo de recolección, frecuencia, tipo de certificación, etc)
- Precio mensual del servicio
- Validez del presupuesto (Por ejemplo 10 días)
- Otras condiciones de servicio (Por ejemplo: la firma de un convenio entre las partes, formas de pago)
- Datos de la cooperativa al final (Nombre/teléfono/mail)

¿Cómo envío mi presupuesto?

Una vez armado el presupuesto, podemos enviarlo al gran generador por correo electrónico adjuntando el archivo en formato PDF (Ver Guía 3, Anexo II: "Envío de carpeta institucional por Gmail").

Actividad

- Revisar el correo electrónico y leer atentamente el pedido del gran generador.
 Responder y pedir la información necesaria para poder enviarle un presupuesto de servicio.
- Crear un modelo de presupuesto tomando como base el "modelo de presupuesto" cargado en sus carpetas.

Casos frecuentes, dudas y otros

• El gran generador dice que nos entregará el material pero no pagará por ello.

Es una práctica común que el trabajo de las cooperativas y los recuperadores no sea vista como tal y por tanto, se da por hecho que la ganancia solamente está dada por venta del material. Esta visión es la que debemos lograr cambiar en conjunto. La forma de hacerlo es insistiendo y demostrando la organización que hay detrás de cada servicio: los costos de transporte y seguros, la gestión administrativa de emisión de certificados y del cumplimiento ante el organismo de control, el trabajo en la clasificación y tratamiento de cada tipo de residuos que incluye el uso de nuestras maquinarias, la gestión del rechazo que pudiera surgir.

 El gran generador nos propone llevar a la cooperativa el material y de esta manera obviar el pago del servicio

Al igual que en el punto anterior, el precio del servicio no solo depende del transporte sino de las demás variables mencionadas anteriormente. En este caso, podemos evaluar un precio diferencial por este tipo de servicio pero nunca dejar de cobrarlo.

Por otro lado, a aquellas cooperativas que no cuentan con un transporte para poder hacer un servicio, es una metodología que les permitirá brindar el servicio de tratamiento y certificación.

Bibliografía

- Ministerio de Ambiente de la Provincia de Buenos Aires. 2023. Resolución N°331/23 de Grandes Generadores Plan de Gestión Integral e Inclusiva de Residuos de la Administración Pública (GIRA). La Plata, 18 de Agosto de 2023. Link de acceso: https://normas.gba.gob.ar/documentos/0zydQmuX.pdf.
- Ministerio de Ambiente de la Provincia de Buenos Aires. 2024. Resolución N°190/24 de Grandes Generadores de Clubes de Campo y Barrios Cerrados. La Plata, 2 de Julio de 2024. Link de acceso: https://www.ecofield.net/Legales/BsAs/res190-24 MA BA.htm.
- Organismo Provincial para el Desarrollo Sostenible de la Provincia de Buenos Aires.
 2013. Resolución N°139/13 de Grandes Generadores de Establecimientos Industriales. La Plata, 9 de Diciembre de 2013. Link de acceso: https://normas.gba.gob.ar/documentos/xa9ngGT4.html.
- Organismo Provincial para el Desarrollo Sostenible de la Provincia de Buenos Aires.
 2014. Resolución N°85/14 de Grandes Generadores de Unidades Turísticas Fiscales (Balnearios). La Plata, 28 de Noviembre de 2014. Link de acceso: https://www.ambiente.gba.gob.ar/sites/default/files/Resoluci%C3%B3n%2085-14.pdf.
- Organismo Provincial para el Desarrollo Sostenible de la Provincia de Buenos Aires.
 2020. Resolución N°317/20 de Grandes Generadores. La Plata, 7 de Noviembre de
 2020. Link de acceso: https://normas.gba.gob.ar/documentos/xAmDE7HR.pdf

Anexo I - Cálculo de distancias en Google Maps

Para calcular distancias en Google Maps debemos seguir los siguientes pasos:

- Iniciar sesión con nuestro correo electrónico en Gmail e ingresar a Google Maps ya sea desde la web https://www.google.com/maps/ o desde el menú desplegable del lanzador de aplicaciones de Google;
- 2. Una vez que estamos en Google Maps hacemos clic en el botón "Cómo llegar" que se indica en la **Figura 1**;

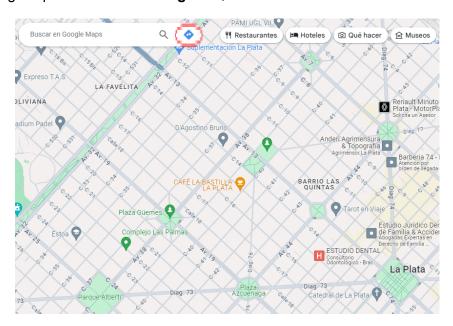


Figura 4. Vista de pantalla de Google Maps con botón "Cómo llegar".

3. Al hacer clic se nos abrirá, del lado izquierdo, una pantalla que nos permite indicar el recorrido que queremos que nos muestre Google Maps. Para ésto debemos indicar desde y hasta dónde queremos ir introduciendo las direcciones.

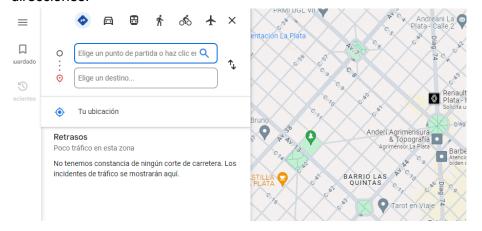


Figura 4. Vista de pantalla de Google Maps donde indicar las direcciones para las que queremos el recorrido.

4. Una vez que introdujimos las direcciones, Google Maps nos devolverá varias opciones de recorrido entre los dos puntos. Éstas las podemos ver tanto en el panel izquierdo con el tiempo que nos llevará y la distancia en kilómetros, como también sobre el mapa. El recorrido de los sugeridos que hayamos seleccionado se va a ver en azul oscuro, mientras que las otras sugerencias se verán en celeste.

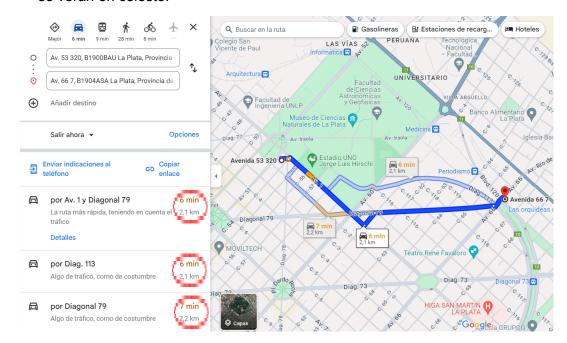


Figura 5. Vista de pantalla de Google Maps con diferentes recorridos sugeridos.

Además, una vez que se completaron los dos primeros destinos se pueden agregar más direcciones o paradas en el recorrido a partir del botón "Añadir destino".



Figura 5. Vista de pantalla de Google Maps con diferentes recorridos sugeridos.

Si queremos también podemos ver las indicaciones específicas del recorrido haciendo clic sobre aquél que hayamos elegido en el panel izquierdo.

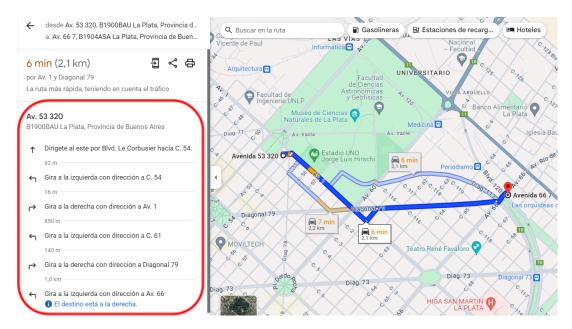


Figura 6. Vista de pantalla de Google Maps con indicaciones específicas para un recorrido seleccionado.